

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ "ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ-2021"

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе "ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ-2021" (далее - Положение) определяет основные цель и задачи, порядок организации конкурса, условия участия, права, обязанности и ответственность оргкомитета, жюри, участников конкурса.

1.2. Название конкурса - "ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ-2021" (далее - Конкурс).

1.3. Учредители и организаторы Конкурса:

- ГБУК НСО «Областная детская библиотека»

1.4. Партнеры конкурса:

- Министерство культуры Новосибирской области
- Новосибирское областное библиотечное общество

Соорганизаторами, партнёрами и спонсорами Конкурса могут быть любые организации, поддерживающие его цели и задачи, принимающие долевое участие в его финансировании, организации и проведении.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса - сбор и обобщение в открытой информационной вики-среде опыта библиотек Новосибирской области, работающих с читателями-детьми, с целью удовлетворения их информационных, образовательных, культурных и иных потребностей.

2.2. Задачи Конкурса:

- Поиск, выявление и популяризация библиотечного опыта.
- Активизация творческой деятельности библиотечных специалистов в сфере использования IT-технологий.
- Развитие и популяризация ресурса «ВикиСибиряДа», распространение опыта по использованию образовательных сред.

3. Условия участия

3.1. В Конкурсе принимают участие детские библиотеки, библиотеки, работающие с детьми и подростками, Новосибирской области и г. Новосибирска.

3.2. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить регистрационную анкету (это будет заявка на конкурс), зарегистрироваться на сайте «ВикиСибиряДа», создать личную страницу (ФИО, контактная информация), страницу библиотеки.

3.3. Конкурсная работа должна быть размещена на сайте «ВикиСибиряДа» не позднее срока, указанного в п. 4.7.

3.4. В Конкурсе не могут принимать участие работы, авторами/соавторами которых являются члены Оргкомитета/Жюри Конкурса.

3.5. В Конкурсе не могут принимать участие работы, созданные для других конкурсов, организатором которых является НОДБ.

4. Организация Конкурса

4.1. Для проведения Конкурса сформирован Оргкомитет, в состав которого входят учредители и организаторы Конкурса, представители соорганизаторов, партнёров, а также специалисты в области библиотечного дела.

4.2. Для проведения Конкурса Оргкомитет выбирает Жюри, которое оценивает конкурсные работы, исходя из критериев отбора заявок, поданных на Конкурс и описанных в п. 5. данного Положения.

4.3. Жюри выбирается из членов Оргкомитета, а также приглашенных высококвалифицированных специалистов библиотечного дела и специалистов по работе с интернет-технологиями.

4.4. В Конкурсе выделены следующие номинации:

1. **Библиотека online:** творческий отчет о реализации онлайн проектов, акций, конкурсов и др. форм работы с использованием библиотечных ресурсов (сайтов, блогов, страниц в социальных сетях и т.п.) и интернет-сервисов за 2020-2021 гг. Создается страница конкурсной работы на портале «ВикиСибиряДа».
2. **Клубы и кружки в библиотеке:** творческий отчет о работе библиотечных клубов с участием детей до 14 лет. В отчет можно включить работу за несколько лет существования клуба/кружка. Участвующий в конкурсе клуб/кружок не может прекратить работу ранее 2019 г. Создается страница конкурсной работы на портале «ВикиСибиряДа».
3. **Год науки и технологий в библиотеке:** представляется творческий отчет о реализации программы, проекта, мероприятия по теме года. Создается страница конкурсной работы на портале «ВикиСибиряДа».
4. **Лучшая страница библиотеки на портале «ВикиСибиряДа»:** в номинации не могут участвовать страницы, содержащие устаревшую, не актуальную для 2020 г. информацию. Это дополнительная номинация для дистанционного этапа конкурса.

4.5. Оргкомитет оставляет за собой право изменять номинацию, в которой была заявлена работа, если она не соответствует её требованиям.

4.6. Соорганизаторы, партнёры, спонсоры Конкурса вправе выдвигать конкурсные работы на поощрение по дополнительным номинациям, не предусмотренным настоящим Положением.

4.7. Конкурс проводится в несколько этапов:

Конкурс проводится с 1 апреля по 27 октября 2021 г. и включает следующие этапы:

I этап - Объявление о старте Конкурса 1 апреля 2021 г..

- на сайте Министерства культуры Новосибирской области
- на страницах «ВикиСибиряДы»
- на сайте библиотеки

II этап - Дистанционный: размещение конкурсных работ на сайте «ВикиСибиряДа»
01.04 - 30.09.2021 г.

III этап - Подведение итогов дистанционного этапа. Объявление шорт-листа Конкурса (12 полуфиналистов) в трех первых номинациях и победителя в 4-й номинации 05.10.2021 г.

IV этап - Конкурс выступлений полуфиналистов на презентационной сессии во время Областного семинара «Эффективные модели деятельности детских библиотек».

Подведение итогов Конкурса, обнародование решения Жюри, награждение победителей
27.10.2021 г.

5. Критерии оценки конкурсных работ и порядок работы Жюри

5.1. Основные критерии оценки работ, представленных на Конкурс:

- соответствие целям и задачам Конкурса, оговоренным в п. 2. данного Положения,
- содержательность,
- технологичность,
- социальность

Критерий №1. Содержательность

Номинация I. Библиотека online

Ключевые понятия для описания: данные, отражающие деятельность библиотеки online, сайт, блог, социальные сети, сетевые активности (проект, конкурс, акция, квест, квиз и др.), социальные сервисы, цифровые продукты, электронные ресурсы

- Описание работы по разработке электронных ресурсов, сетевых мероприятий должно содержать: цели и задачи; этапы работы с описанием деятельности на каждом этапе; инструменты промежуточного и итогового оценивания; конечный планируемый результат.
- Краткое описание деятельности.
- Обзор основных, конкретно измеряемых результатов (приведите качественные и количественные критерии оценки результатов, подтвердите их материалами в приложении – списками участников мероприятий, списками волонтеров, анкетами, фотографиями и публикациями).
- Обсуждение того, как согласуются результаты с первоначальными ожиданиями и поставленными задачами (сравните запланированные результаты с достигнутыми). Какие из поставленных задач решить не удалось и почему?
- Анализ успешности работы библиотеки online. Оценка того, где и как результаты могут быть/были использованы и каковы перспективы тиражирования опыта. Описание возможных перспектив, как вы предполагаете продолжить деятельность.
- Наличие дополнительных материалов: документы, подтверждающие результаты вашей работы (списки участников мероприятий, анкеты, отзывы; публикации; мультимедийные продукты).

Номинация II. Клубы и кружки в библиотеке

Ключевые понятия для описания: данные, отражающие деятельность библиотеки по организации клубов, кружков, студий по интересам с участием детей до 14 лет.

- название клуба/кружка;
- количественные показатели результатов деятельности (количество участников, посещений, мероприятий);
- программы;
- яркие события 2-3 лет;
- успехи участников и руководителей, дипломы благодарности, награды;
- сведения о партнерах;
- дополнительные материалы (документы: устав, положение, план работы, списки участников, публикации, фото и видеоматериалы)

Номинация III. Год науки и технологий в библиотеке

Ключевые понятия для описания: программа, творческий отчет о проведенном мероприятии:

Проект/программа

- Цели и задачи проекта; этапы проекта с описанием деятельности на каждом этапе; инструменты оценивания хода проекта; конечный планируемый результат; список книг, с которыми шла работа в рамках проекта.
- Краткое описание деятельности по проекту.
- Обзор основных, конкретно измеряемых результатов, достигнутых в проекте (приведите качественные и количественные критерии оценки результатов, подтвердите их материалами в приложении – списками участников мероприятий, списками волонтеров, анкетами, фотографиями и публикациями).
- Обсуждение того, как согласуются результаты с первоначальными ожиданиями и поставленными задачами проекта/программы (сравните запланированные результаты с достигнутыми). Какие из поставленных задач решить не удалось и почему?
- Анализ успешности проекта (раскройте обязательно ваши критерии успеха). Оценка того, где и как результаты проекта могут быть/были использованы и каковы перспективы тиражирования опыта. Описание того, какие партнерские отношения удалось установить/укрепить в ходе проекта. Анализ степени информированности общественности о результатах проекта. Описание возможных перспектив проекта; например, того, как вы предполагаете продолжить деятельность.
- Мнения о ходе выполнения проекта его участников, независимых экспертов, официальных лиц.
- Наличие дополнительных материалов: документы, подтверждающие результаты вашей работы (списки участников мероприятий, анкеты, списки волонтеров, принявших участие в проекте; все печатные материалы, изданные и подготовленные в соответствии с планом (и сверх того); газеты и журналы с публикациями по проекту (или копии публикаций); ссылки на радио- и телепередачи (или их видеозапись); фото- и видеоматериалы .

Мероприятие

- Название мероприятия.
- Описание программы (если мероприятие проводилось в рамках программы)
- Форма мероприятия.
- Дата и место проведения.
- Читательское назначение (кому адресовано).
- Организаторы (кто проводит мероприятие).
- Основная цель.
- Оформление и наглядность.
- Оборудование и технические средства.
- Декорации. Реквизит. Атрибуты.
- Ход (структура) мероприятия.
- Дополнительные материалы (программа, сценарий, фото и видео материалы)

Номинация IV. Лучшая страница библиотеки на портале «ВикиСибиряДа»

Ключевые понятия для описания: данные, отражающие деятельность библиотеки за 2020 год, интересные для читателей и местного сообщества

- Автор вики-странички библиотеки
- Название библиотеки

- Название юридического лица, структурным подразделением которого является библиотека
- Руководитель
- Контакты
- Как добраться (карта)
- Ссылки на электронные ресурсы
- Структура библиотеки (отделы)
- Миссия и цели библиотеки
- Программы и проекты
- Мероприятия и акции, направленные на развитие интереса к чтению и книге
- Творческие отчеты
- Библиотека в лицах:
 1. Сотрудники (список с ссылками на личные страницы)
 2. Читатели (список с ссылками на личные страницы)
- Достижения/награды

Критерий №2. Технологичность

Ключевые понятия:

Структура; стиль (эстетика); логичная навигация; "фишки"; эргономика; визуализация; целостность; целесообразность; грамотность текста; форматирование текста; бережное отношение к тексту.

- Дизайн, оформление
- Использование различных технологий
- Оформление (форматирование) текста

Критерий №3. Социальность

Ключевые понятия:

Интерактивность; контакты; авторство; корректные ссылки на источники; запрет на плагиат; цитирование; сохранение информационной безопасности

- Возможность обратной связи
- Соблюдение авторских прав
- Сочетание открытости и конфиденциальности

5.2. Победители Конкурса в каждой номинации определяются простым большинством голосов членов Жюри;

5.3. В каждой номинации Конкурса определяются один победитель и два лауреата, занявшие второе и третье место;

5.4. Подсчет голосов осуществляется Жюри в установленный Оргкомитетом срок согласно п.4.7;

5.5. Отчёт по итогам голосования и список победителей публикуется на сетевых ресурсах, оговоренных в п.4.7, а также на страницах печатной профессиональной прессы.

6. Награждение

6.1. Награждение победителей производится после официального оглашения итогов Конкурса в срок, оговоренный в п.4.7.

6.2. Список победителей публикуется на сетевых ресурсах, оговоренных в п.4.7.

6.3. Победители Конкурса награждаются дипломами победителей и призами, лауреаты - дипломами лауреатов от организаторов Конкурса.

6.4. Все участники Конкурса получают диплом участника Конкурса в электронном виде.

7. Права, обязанности Оргкомитета и Жюри

7.1. Оргкомитет имеет право:

- отказать заявителю в участии, если его конкурсная работа не соответствует требованиям, указанным в данном Положении;
- аннулировать результаты голосования Жюри в той или другой номинации при выявлении допущенных членами Жюри нарушений.

7.2. Оргкомитет обязан:

- создавать равные условия для всех участников Конкурса;
- обеспечивать открытость при проведении Конкурса;
- обеспечивать контроль и соблюдение всех определённых данным Положением правил проведения Конкурса;
- нести ответственность за нарушение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Конкурса.

7.3. Оргкомитет не несет ответственности:

- за неверно поданную, измененную в процессе Конкурса или искаженную информацию (адрес электронной почты, проч.);
- за любое искажение данных или технические сбои, произошедшие не по вине организатора.

7.4. Жюри имеет право:

- на самостоятельную оценку представленных на Конкурс работ;
- на обращение в Оргкомитет в случае спорных вопросов при оценке конкурсных работ среди членов Жюри.

7.5. Жюри несет ответственность

- за объективность выносимых решений;
- за соблюдение всех правил проведения Конкурса, установленных данным Положением.

8. Права, обязанности участников Конкурса

8.1. Участники Конкурса имеют право:

- на получение информации об условиях, порядке проведения, сроках и мероприятиях Конкурса;
- обращения к Оргкомитету за разъяснением пунктов настоящего Положения;
- на получение наград Конкурса в случае победы в Конкурсе.

8.2. Участники обязаны:

- своевременно предоставить конкурсную работу;
- соблюдать правила и процедуру, предусмотренные настоящим Положением;
- нести ответственность за нарушение требований к достоверности информации,

указанной на странице библиотеки-участницы.

В указанных случаях Оргкомитет Конкурса может отказать претенденту в праве на участие в Конкурсе. Данное решение фиксируется соответствующим протоколом. Уведомление об отказе высылается на электронный адрес участника не позднее 5 дней с момента принятия решения об отказе.

9. Контакты

- координатор конкурса Елена Григорьевна Смутнева, начальник координационно-методического отдела ГБУК НСО «Областная детская библиотека»
тел. (383) 224-95-65,
e-mail: metodist@maxlib.ru

Оргкомитет областного конкурса
«Приложение к отчету-2021»

Председатель оргкомитета:

Ольга Петровна Костина, директор ГБУК НСО «Областная детская библиотека»

Члены оргкомитета:

- Галина Игоревна Косаговская, главный библиотекарь ГБУК НСО «Областная детская библиотека»
- Елена Григорьевна Смутнева, начальник координационно-методического отдела ГБУК НСО «Областная детская библиотека»
- Евгения Александровна Шафферт, ведущий методист ГБУК НСО «Областная детская библиотека»