


«Утверждено»
Приказом по библиотеке
от 08.10.2018 г. № 52
« 8 » октября 2018 г.

«Согласовано»
Председатель Совета молодых
специалистов

Суркова Н.С.
« 8 » октября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете молодых специалистов
ГБУК НСО «Областная детская библиотека»

1. Общие положения.

1.1. Совет молодых специалистов библиотеки (далее СМС) – добровольное некоммерческое объединение сотрудников отделов ГБУК НСО «Областная детская библиотека» в возрасте до 40 лет.

1.2. Высшим органом СМС является общее собрание.

1.3. При составе менее пяти активных участников деятельность Совета приостанавливается.

1.4. Кандидатура Председателя Совета, а также изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются протоколом общего собрания на срок до 1 года.

1.5. Специалисты библиотеки старше 40 лет имеют право принимать участие в деятельности совета и рабочих групп.

1.6. Планы работы и решения Совета, относящиеся к деятельности библиотеки, согласовываются с администрацией библиотеки.

2. Миссия СМС:

Реализация творческих инициатив молодых сотрудников библиотеки по повышению уровня библиотечных услуг.

3. Цели и задачи СМС.

3.1. Развитие библиотечных услуг, повышение уровня обслуживания пользователей, внедрение инноваций в работу отделов.

3.2. Повышение профессиональной квалификации и личностный рост молодых специалистов.

3.3. Реализация творческого и лидерского потенциала молодых сотрудников библиотеки.

3.4. Повышение статуса библиотеки и библиотекаря в профессиональном и местном сообществе.

3.5. Создание комфортной среды для профессионального творчества, общения и самореализации молодых сотрудников библиотеки.

4. Права и обязанности представителей СМС.

4.1. Присутствовать на собраниях рабочих групп и ежемесячных собраниях Совета (в рабочее время, не более одного часа) для решения текущих вопросов.

4.2. Выходить с предложениями по улучшению работы отделов библиотеки и программами их реализации.

4.3. Осуществлять реализацию запланированных мероприятий в рабочее время по согласованию с руководством библиотеки.

4.4. Отчитываться о реализации запланированных мероприятий перед коллективом и администрацией библиотеки.

4.5. Принимать активное участие в крупномасштабных мероприятиях библиотеки и организаций-партнеров.

4.6. Представители СМС имеют право на повышение квалификации в рабочее время. Организовывать занятия по повышению квалификации сотрудников.

4.7. Активизировать досуг сотрудников путем организации творческих конкурсов и проведения массовых мероприятий.

4.8. Председатель СМС имеет право участвовать в работе Совета при директоре и выходить с предложениями о поощрении молодых сотрудников – участников СМС.

4.9. Соблюдать нормы трудового законодательства.